Ayuntamiento de Vélez-Málaga
Deportes

SOLICITUD NECESIDADES PARA ACTIVIDAD DEPORTIVA

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Nombre:

C.I.F.: **Entidad federada: SI** **No**

Nº inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones:

Dirección:

Teléfono: **Correo electrónico:**

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre: **D.N.I.:**

Cargo que representa:

Teléfono: **Correo electrónico:**

DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD

Nombre: **D.N.I.:**

Cargo que representa:

Teléfono: **Correo electrónico:**

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Nombre de la actividad :

Objeto de la actividad :

Ámbito participación: Local **Provincial** **Autonómico** **Nacional**

Usuarios y/o beneficiarios de la actividad

Desarrollo de la misma (Planificación, metodología, material,etc..)

Relación de personal técnico (Titulación) y/o personal auxiliar

INSTALACIÓN SOLICITADA

Instalación que solicita:

Espacios deportivos:

Fecha inicio: **Fecha finalización:**

Días de la semana y horarios:

Material o equipamiento auxiliar solicitado:

Observaciones:

La persona solicitante DECLARA RESPONSABLEMENTE:

- Que son ciertos los datos que se aportan.
- Que conoce la normativa de obligada aplicación, reguladora de las licencias de uso de las instalaciones deportivas:
  - Ordenanza Reguladora del precio público por la prestación de servicios y realización de actividades en instalaciones deportivas municipales (B.O.P. 18 de febrero de 2016).
  - Reglamento de uso y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales de Vélez-Málaga (B.O.P. 24 de marzo de 2010).
  - Resolución de la Concejal de deportes nº 3.678 de fecha 9 de junio de 2017: Requisitos y condiciones para la obtención de licencias de ocupación de instalaciones deportivas municipales (IDM).
- Que se aporta Proyecto Descriptivo de la actividad (planificación, personal, presupuesto incluyendo gastos e ingresos, etc).
- Que dispone de seguro de Responsabilidad ante la actividad, o documento que acredite el compromiso de asumirla,eximiendo en todo caso a esta Concejalía de Deportes.
- Que la persona responsable de la actividad firmará un escrito de compromiso de presentación de los documentos que se le requiera en su caso, con una antelación de 10 días a la fecha del evento, como pueden ser: seguro de responsabilidad civil obligatorio, seguro de daños en las instalaciones, asistencia médica, certificado de la federación, etc.
- Que la organización se responsabiliza del material cedido, debiendo repararlo en caso de deterioro o la sustitución del mismo si fuese necesario.
- Que al finalizar la actividad se deberá dejar la instalación recogida y lo más adecentada posible en cuanto a limpieza.
- Que el personal al que corresponde la realización de tareas con menores cuenta con el certificado negativo del registro central de delincuentes sexuales.
- Que la CARTELERÍA deberá reunir los criterios en cuanto a texto y diseño, aprobados por la Concejalía de Deportes del Excmo. Ayto. de Vélez- Málaga, previamente a su exposición pública; por lo tanto, se considera de obligado cumplimiento enviar el boceto a esta Concejalía, para su estudio y aprobación previa.

- Responsable: Excmo. Ayuntamiento de Vélez-Málaga. Plaza de las Carmelitas, núm. 12, Vélez-Málaga, Málaga, C.P. 29.700. Tlf. +34 952.559.100. Email: deportes@velezmalaga.es. La finalidad es la gestión de las solicitudes de entidades organizadoras de eventos y actividades, en instalaciones deportivas municipales. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación y supresión, así como el resto de los derechos reconocidos en el art. 15 al 22 del Reglamento General de Protección de Datos, con copia de su documento identificativo. Más información adicional y detallada disponible en nuestra página web: www.velezmalaga.es

En _____ **a** ____ **de** _____ **de 2.0**____

EL/LA SOLICITANTE

Fdo:..... … D.N.I.:.....
(Obligatorio nombre completo D.N.I. y firma)