



## INFORMACIÓN CAMPAMENTO SEMANA BLANCA 2026

### INFORMACIÓN GENERAL:

- **FECHA DE INSCRIPCIÓN:** DEL MARTES 3 DE FEBRERO AL VIERNES 13 DE FEBRERO DE 2026.
- **FECHA DEL CAMPAMENTO:** DEL LUNES 23 DE FEBRERO AL VIERNES 27 DE FEBRERO.
- **LUGAR:** POLIDEPORTIVO FERNANDO RUIZ HIERRO Y PABELLÓN CUBIERTO FRANCISCO AGUILAR
- **PRECIO:** 30€ Y A PARTIR DEL 2º HERMANO/A DESCUENTO DEL 50%.
- **HORARIO:** DE 9:00 A 14:00. (POSIBILIDAD AULA MATINAL DESDE LAS 8:00 INCLUIDO EN EL PRECIO)
- **EDADES:** DE 2014 A 2020.
- **\*REQUISITOS:** SOCIO DEPORTIVO EN VIGOR Y, ADEMÁS, PARA LAS INSCRIPCIONES ONLINE, ESTAR DADO DE ALTA EN LA PLATAFORMA WEB Y TENER INCLUIDO A HIJO/OS COMO BENEFICIARIOS Y TENER ACTIVO EL PERFIL FAMILIAR PARA OBTENER EL DESCUENTO DEL 50% POR HERMANOS.
- **PLAZAS LIMITADAS.**

### INSCRIPCIÓN ONLINE, ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

- PARA QUE LOS USUARIOS PUEDAN REALIZAR LA INSCRIPCIÓN ONLINE, PUEDEN IR A UN PUNTO DE VENTA LOS DÍAS PREVIOS A LA INSCRIPCIÓN Y:
  - o ACTUALIZAR DATOS DEL HIJO-A O HIJOS-AS CON NÚMERO DE TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO.
  - o DAR DE ALTA EN EL PERFIL ONLINE AL PADRE, MADRE O TUTOR COMO OPERADOR.
  - o INCLUIR A SU HIJO-A O HIJOS-AS COMO BENEFICIARIOS.
- ! o CREAR PERFIL FAMILIAR EN LA FICHA DEL PADRE E INCLUIR A LOS HIJOS (SE ADJUNTAN PASOS EN LAS SIGUIENTES PAGINAS) PARA QUE OBTENGAN EL DESCUENTO DEL 50% ONLINE.
- LUEGO, LOS DÍAS DE INSCRIPCIÓN, PODRÁN REALIZARLA DESDE [deportes.velezmalaga.es](https://deportes.velezmalaga.es) en el apartado "reservas deportivas online" ACCEDIENDO CON SU USUARIO Y CONTRASEÑA O directamente desde "reservas deportivas online" <https://velezmalaga.i2a.es/CronosWeb/Home>

### INSCRIPCIÓN PRESENCIAL, ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

- ACTUALIZAR FICHA PERSONAL DEL HIJO-A O HIJOS-AS
  - o ACTUALIZAR O APUNTAR CORREO ELECTRÓNICO PARA EL ENVÍO DE INFORMACIÓN RELATIVA AL CAMPAMENTO.
  - o VERIFICAR TELÉFONO MÓVIL PARA CUALQUIER INCIDENCIA.
- ! o CREAR PERFIL FAMILIAR (SE ADJUNTAN PASOS EN LAS SIGUIENTES PAGINAS) PARA QUE OBTENGAN EL DESCUENTO DEL 50%.

### DATOS DE INTERÉS PARA INFORMAR AL USUARIO:

- PARA LA INSCRIPCIÓN ONLINE SE PONDRÁ UN TUTORIAL EN LA WEB CON LOS PASOS A SEGUIR PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN.
- SE ENVIARÁ UN CORREO ELECTRÓNICO EN DÍAS POSTERIORES DESDE [campamentosemanablancavelez@gmail.com](mailto:campamentosemanablancavelez@gmail.com) PARA TERMINAR DE FORMALIZAR LA INSCRIPCIÓN RELLENANDO UN FORMULARIO ONLINE.
- UNA VEZ DEFINIDOS LOS GRUPOS, SE ENVIARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO TODA LA INFORMACIÓN RELATIVA AL CAMPAMENTO.
- RECORDAR QUE DEBEN LLEVAR: MOCHILA, GORRA, ROPA DEPORTIVA Y DESAYUNO PARA EL RECREO.

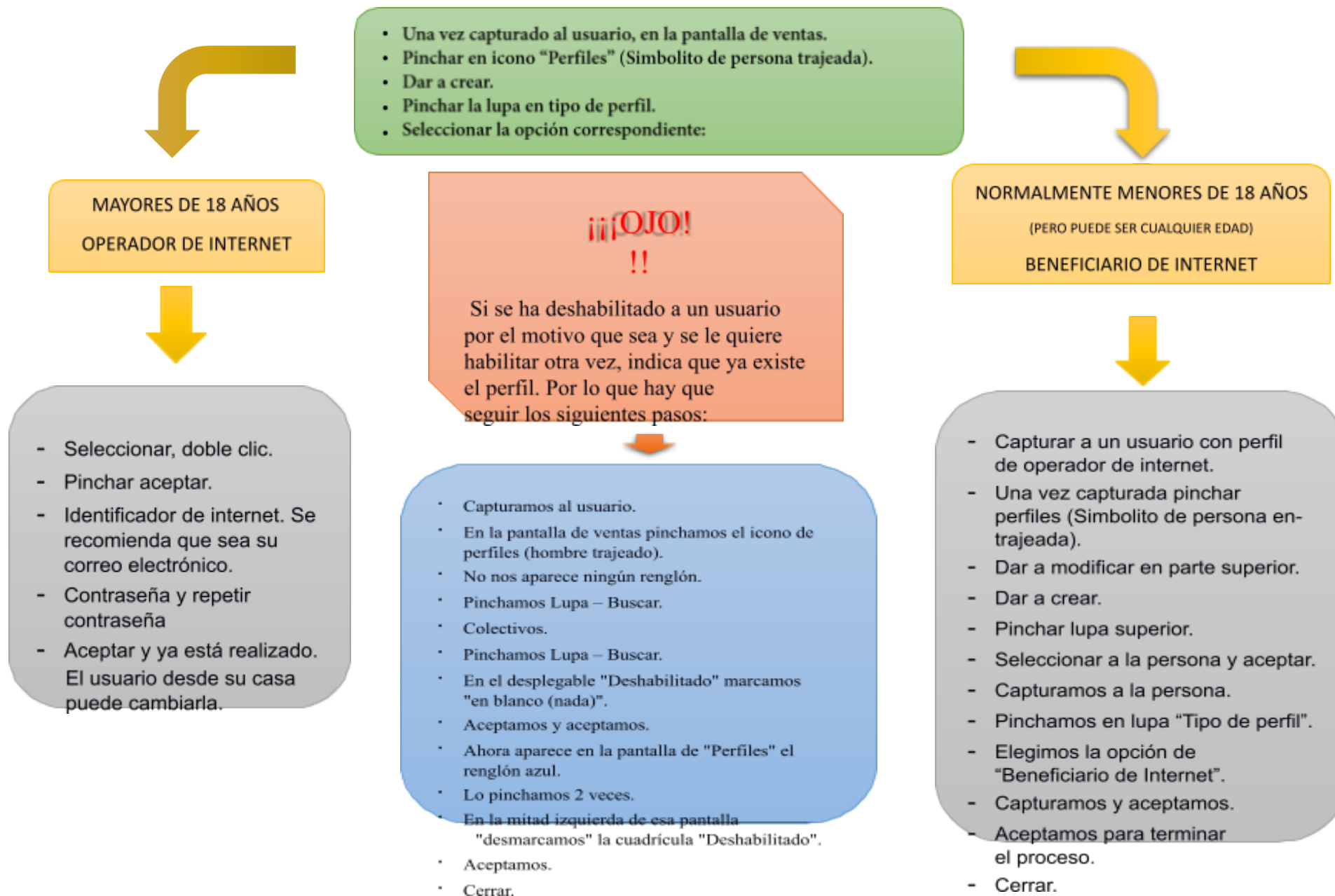
### CRONOS:

- INSCRIPCIONES DESDE VENTA DE SERVICIOS ☐ **ESCUELAS** ☐ **ALTA EN CLASES** ☐ **CAMP. SEMANA BLANCA NACIDOS 2014/2020.**
- EL LÍMITE DE INSCRIPCIONES TOTALES SERÁ DE 3, SALVO QUE EL NÚMERO DE HIJOS SUPERE ESTA CIFRA.
- Para la aplicación del 50% al 2º hermano/a y sucesivos:
  - Si NO tiene perfil familiar creado, no le aplica el descuento por lo que debes crearlo previamente.

### CRONOS SITE (WEB)

- INSCRIPCIONES DESDE VENTA DE SERVICIOS ☐ **ESCUELAS** ☐ **ALTA EN CLASES** ☐ **BUSCAR USUARIO** ☐ **ACEPTAR** ☐ **CAMP. SEMANA BLANCA NACIDOS 2014/2020.**
- EL LÍMITE DE INSCRIPCIONES TOTALES SERÁ DE 3, SALVO QUE EL NÚMERO DE HIJOS SUPERE ESTA CIFRA.
- Para la aplicación del 50% al 2º hermano/a y sucesivos:
  - Si NO tiene perfil familiar creado, no le aplica el descuento por lo que debes crearlo previamente.

## PLATAFORMA WEB: DAR DE ALTA A USUARIO






## COMO ACTIVAR EL PERFIL FAMILIAR A UN USUARIO

- ~~Una vez capturado al usuario (Padre, madre o tutor) en la pantalla de ventas.~~
- ~~Pinchar en icono “Perfiles” (Simbolito de persona trajeada).~~
- ~~Dar a crear.~~
- ~~Pinchar en la lupa de tipo de perfil~~
- ~~Seleccionar la opción correspondiente (FAMILIAR)~~
- ~~En identificador de perfil poner TITULAR~~
- ~~PARA AGREGAR A LOS HIJ@S:~~
- ~~Pinchar 2 veces en el perfil creado TITULAR~~
- ~~Dar a crear~~
- ~~Buscar a hijo-a desde la lupa de captura de usuario~~
- ~~Pinchar en la lupa de tipo de perfil~~
- ~~Seleccionar la opción correspondiente (FAMILIAR)~~
- ~~En identificador de perfil poner HIJ@~~
- ~~Dar a aceptar~~
- ~~Para agregar a otro hij@ sigue los pasos desde crear del punto 8.~~
- ~~Una vez agregados todos dar a aceptar.~~

**!!!OJO!!!**

Si se ha deshabilitado a un usuario por el motivo que sea y se le quiere habilitar otra vez, indica que ya existe el perfil. Por lo que hay que seguir los siguientes pasos:

- 
- Capturamos al usuario.
  - En la pantalla de ventas pinchamos el icono de perfiles (hombre trajeado).
  - No nos aparece ningún renglón.
  - Pinchamos Lupa – Buscar.
  - Colectivos.
  - Pinchamos Lupa – Buscar.
  - En el desplegable “Deshabilitado” marcamos “en blanco (nada)”.
  - Aceptamos y aceptamos.
  - Ahora aparece en la pantalla de “Perfiles” el renglón azul.
  - Lo pinchamos 2 veces.
  - En la mitad izquierda de esa pantalla “desmarcamos” la cuadrícula “Deshabilitado”.
  - Aceptamos.
  - Cerrar.