



ASESORAMIENTO INSCRIPCION ONLINE

JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALES

TEMPORADA

26-27



Ayuntamiento de
Vélez-Málaga
Deportes

JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALES (JDM) TEMPORADA 26-27

ASESORAMIENTO PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN ONLINE

FECHA DE INICIO DE INSCRIPCIONES: MIÉRCOLES 16 DE SEPTIEMBRE desde las 9:00h

En este documento se les facilitará asesoramiento para realizar la inscripción online.

REQUISITOS PREVIOS

Recomendamos que los días previos al inicio de la fecha de inscripción compruebe los requisitos en un punto de venta.

Debe que tener en cuenta que:

- Padre, madre o tutor debe estar registrado y dado de alta como titular en nuestra plataforma online (teniendo así el acceso con identificador y contraseña).
- Debe tener incluido como beneficiarios a sus descendientes y éstos poseer el socio deportivo en vigor.

*De no ser así, deberá acudir previamente a un punto de venta para darse de alta en nuestra plataforma, donde se le activará el perfil para realizar el proceso correctamente.

ACCESO A LA PLATAFORMA ONLINE (RESERVA DE SERVICIOS DEPORTIVOS)

Tanto desde un ordenador, como desde el móvil o tablet, podrá acceder a nuestra plataforma online de reserva de espacios deportivos de las siguientes formas.

- Desde la web <https://deportes.velezmalaga.es/> pulsando en el enlace de la parte superior "RESERVAS DEPORTIVAS ONLINE".
- Desde el siguiente enlace directo <https://velezmalaga.i2a.es/CronosWeb/Login>

En la página principal de reservas de servicios deportivos seleccione "Acceso identificado"

A continuación, le dejamos los siguientes tutoriales para la inscripción online:

[COMPROBACIÓN ONLINE DE LOS REQUISITOS PARA DARSE DE ALTA EN LA ACTIVIDAD](#) **pág 2.**

[ALTA DE SOCIO DEPORTIVO](#) **pág 4.**

[ALTA EN CLASE DE JDM \(JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALES\)](#) **pág 4.**

[ALTA EN LISTA DE ESPERA](#) **pág 4.**

Puntos de venta e información:

En Vélez-Málaga:

-Casa del deporte de 9:00 a 14:00.

663 999 758

-Pisc. Cubierta de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 21:00

663 990 197

En Torre del Mar:

-Pisc. Cubierta J. Eduardo Hernández de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 21:00

607 492 169

-Pistas p. marítimo junto al Faro de 16:00 a 21:00

663 990 247

COMPROBACIÓN ONLINE DE LOS REQUISITOS PARA EL ALTA EN LA ACTIVIDAD

Para realizar la comprobación online de las condiciones, el padre, madre o tutor, debe estar registrado en la plataforma online con el identificador y contraseña, siendo éste el titular de la cuenta.

Una vez abierta la página de la plataforma online (véase [“ACCESO A LA PLATAFORMA ONLINE”](#) pág. 1)

Paso 1. IDENTIFICARSE

- 1.1. Seleccione “ACCESO IDENTIFICADO”
- 1.2. Introduzca “IDENTIFICADOR” (suele ser el correo electrónico) y “CONTRASEÑA”,
- 1.3. Seleccione “INICIAR SESIÓN”

Paso 2. COMPROBACIÓN DE BENEFICIARIOS Y VALIDEZ DE SOCIO DEPORTIVO DESDE UN ORDENADOR, MÓVIL O TABLET.

- 2.1. Desde el ordenador, tendrá que hacer clic en el nombre del titular de la cuenta que aparece en la parte superior derecha.
 - 2.1.1. Pulse sobre su nombre.
 - 2.1.2. Pulse sobre “MIS SOCIOS”
 - 2.1.3. Si tiene incluido a sus hijos como beneficiarios podrá comprobar que en la parte superior aparecen los usuarios que están en su perfil.
 - 2.1.4. Seleccione el perfil de su hij@ para comprobar si tiene el tipo de SOCIO DEPORTIVO en vigor.
 - 2.1.5. En la siguiente pantalla le aparecerán los tipos de socio y podrá comprobar en SOCIO DEPORTIVO la fecha de validez en el apartado “Validez final”.

Si no le aparece o no está en vigor, siga el tutorial de [“ALTA DE SOCIO DEPORTIVO”](#) pág. 3

- Una vez comprobado y realizado todos los pasos correctamente, en la fecha de inscripción y desde las 9:00h, podrá realizar la inscripción siguiendo el tutorial:
[“ALTA EN CLASE DE JDM \(JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALES\)”](#) pág. 3
- 2.2. Desde el móvil o tablet, tendrá que tocar el icono de tres rayas en la parte superior derecha.
 - 2.2.1. Pulse sobre su nombre.
 - 2.2.2. Pulse sobre “MIS SOCIOS”
 - 2.2.3. Si tiene incluido a sus hijos como beneficiarios podrá comprobar que en la parte superior aparecen los usuarios que están en su perfil.
 - 2.2.4. Seleccione el perfil de su hij@ para comprobar si tiene el tipo de SOCIO DEPORTIVO en vigor.
 - 2.2.5. Si esta dado de alta como socio deportivo, le aparecen en “TIPO DE SOCIO”, SOCIO DEPORTIVO y si pulsa sobre él podrá comprobar su fecha de validez en “Validez Final”.

Si no le aparece o no está en vigor, siga el tutorial de [“ALTA DE SOCIO DEPORTIVO”](#) pág. 3

- Una vez comprobado y realizado todos los pasos correctamente, en la fecha de inscripción y desde las 9:00h, podrá realizar la inscripción siguiendo el tutorial:
[“ALTA EN CLASE DE JDM \(JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALES\)”](#) pág. 3

ALTA DE SOCIO DEPORTIVO

Una vez abierta la página de la plataforma online (véase [“ACCESO A LA PLATAFORMA ONLINE”](#) pág. 1)

- Si ya está identificado y dentro de la página de inicio de la cuenta del titular, habiendo introducido anteriormente el “IDENTIFICADOR” y “CONTRASEÑA continúe desde el Paso 2.
- Si aún no se ha identificado, siga desde el Paso 1.

Paso 1. IDENTIFICARSE

- 1.1. Seleccione “ACCESO IDENTIFICADO”
- 1.2. Introduzca “IDENTIFICADOR” (suele ser el correo electrónico) y “CONTRASEÑA”,
- 1.3. Seleccione “INICIAR SESIÓN”

Paso 2. ALTA DE SOCIO DEPORTIVO

- 2.1. En el apartado Socios Deportivos, seleccione el icono de “ALTA DE SOCIOS”
- 2.2. Pulse sobre la imagen con el texto “Vélez-Málaga - Concejalía de deportes”
- 2.3. Seleccione en la parte superior, el icono del usuario que desea dar de alta (realizando el proceso de uno en uno, si desea inscribir a varios)
- 2.4. Seleccione “SOCIO DEPORTIVO”
- 2.5. Seleccione “CONTINUAR”
- 2.6. Seleccione en forma de pago, tarjeta bancaria.
- 2.7. Tiene dos opciones:
 - 2.7.1. Pulsar en “CONFIRMAR LA COMPRA” (si no desea realizar más operaciones) para realizar el pago e introducir los datos de la tarjeta bancaria desde la pasarela del banco, aceptando la operación.
 - 2.7.2. Pulsar en “SEGUIR COMPRANDO” (si tiene que realizar más operaciones) este proceso se quedará pendiente en el carrito durante un tiempo.

ALTA EN CLASE DE JDM (JUEGOS DEPORTIVOS MUNICIPALES)

Tenga en cuenta que las clases no aparecerán y no se activarán hasta el día de la inscripción.

Una vez abierta la página de la plataforma online (véase [“ACCESO A LA PLATAFORMA ONLINE”](#) pág. 1)

- Si ya está identificado y dentro de la página de inicio de la cuenta del titular, habiendo introducido anteriormente el “IDENTIFICADOR” y “CONTRASEÑA continúe desde el Paso 2.
- Si aún no se ha identificado, siga desde el Paso 1.

Paso 1. IDENTIFICARSE

- 1.1. Seleccione “ACCESO IDENTIFICADO”
- 1.2. Introduzca “IDENTIFICADOR” (suele ser el correo electrónico) y “CONTRASEÑA”,
- 1.3. Seleccione “INICIAR SESIÓN”

Paso 2. DARSE DE ALTA EN CLASE

- 2.1. En el apartado Clases, seleccione el icono de “ALTA EN CLASE”
- 2.2. Pulse sobre la imagen con el texto “Vélez-Málaga - Concejalía de deportes”
- 2.3. Seleccione en la parte superior, el icono del usuario que desea inscribir en la actividad (realizando el proceso de uno en uno, si desea inscribir a varios)
- 2.4. Seleccione la clase en la que quiera inscribirlo. (Debe tener en cuenta el curso y el año de nacimiento)
*Si su hijo es repetidor tendrá que inscribirlo por su año de nacimiento.

*Si no quedan plazas libres debe apuntarse en lista de espera siguiendo el tutorial [“ALTA EN LISTA DE ESPERA”](#) pág 4.

- 2.4. Seleccione en forma de pago, tarjeta bancaria.
- 2.5. Se recomienda pulsar en “CONFIRMAR LA COMPRA” introducir los datos de la tarjeta bancaria desde la pasarela del banco, aceptando la operación.

Si quiere apuntar a sus otros hijos/as vuelva a comenzar desde el Paso 2.

FORMULARIOS DE CONTACTO Y AUTORIZACIONES PARA RECOGER AL MENOR

Para terminar de formalizar la inscripción, en días posteriores, recibirá un correo electrónico de:

juegosdeportivos@velezmalaga.es en el cual, se le enviará un enlace a un formulario, donde deberá incluir las personas autorizadas a recoger al alumno/a y rellenar otros datos. Además, si no ha recibido el formulario, si tiene alguna situación especial con respecto a los autorizados para la recogida del menor o cambien las circunstancias, lo tendrá que comunicar al monitor correspondiente de su hij@ (antes de las clases) para que lo tenga en cuenta.

ALTA EN LISTA DE ESPERA

1. En el apartado Clases, seleccione el icono de “ALTA EN LISTA DE ESPERA”
2. Pulse en el texto “Todas las actividades” y seleccione JDM
3. Seleccione en la parte superior, el icono del usuario que desea inscribir en lista espera (realizando el proceso de uno en uno, si desea inscribir a varios)
4. Seleccione la clase en la que quiera inscribirlo. (Debe tener en cuenta el curso y el año de nacimiento)
*Si su hijo es repetidor tendrá que inscribirlo por su año de nacimiento.
5. Seleccione confirmar.